

(こどもきらきら園)

1 2・3号定員 100名
1号定員 9名

在籍児 114名 (令和7年3月31日現在)

	0才	1才	2才	3才	4才	5才	合計
2・3号	10名	19名	19名	17名	19名	20名	104名
1号				2名	4名	4名	10名
合計	10名	19名	19名	19名	23名	24名	114名

2 職員配置状況 (令和7年3月31日現在)

常勤	常勤的非常勤	短時間非常勤	派遣	嘱託医	講師他	合計
21名	17名	10名	1名	3名	1名	53名

園長 1名 副園長 主幹保育教諭 2名 保育教諭 25名 保育補助 3名
 看護師 1名 衛生管理士 1名 栄養士 1名 調理師 1名 調理員 3名
 事務員 7名 雑務員 4名 嘱託医 2名 薬剤師 1名 講師 1名

3 保育事業実績状況

(1) 月別利用状況 (在園児) (各月1日現在の在籍数)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	平均
0才	6	7	7	7	7	6	9	9	10	10	10	10	8
1才	19	18	18	18	18	19	19	19	19	19	19	19	19
2才	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19
3才	16	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17
4才	20	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19
5才	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
2・3号計	100	100	100	100	100	100	103	103	104	104	104	104	102
3才	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
4才	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
5才	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
1号計	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
合計	110	110	110	110	110	110	113	113	114	114	114	114	112

(2) 延長保育利用状況
令和6年度 のべ利用人数 . . . 1295名

(3) 年間保育内容

4～6月	入園式、進級式、種まき、こどもまつり、保護者会、教育・保育開放、育児講座、交通安全教室、どろんこ遊び、不審者対策 . . . 等
7～9月	七夕、年中キャンプ、年長キャンプ、きらきらまつり、引取訓練、プール遊び . . . 等
10～12月	運動会、秋の遠足、稲刈り、すこやかフェスティバル、保育ウィーク、芋掘り、共同募金、教育・保育参観、クリスマス会、個人面談、焼き芋、作品展示、交通安全教室 . . . 等
1～3月	どんど焼き、年長学校訪問、節分、味噌づくり、不審者対策、お遊戯会、発表会、育児講座、園外保育、卒園式 . . . 等

その他の保育内容

誕生会、わくわくレストラン、避難訓練、内科健診、歯科健診、乳児健診、一日保育士・調理員、異年齢交流、小学生との交流保育、個別面談、障害者との交流、クッキング (1歳児～年長) 絵画活動 (1歳児～年長) 体操 (3歳児～年長)、リトミック (3歳児～年中)、英語 (年長)、手話 (年長)、ICT活動 (年中長) . . . 等

4 園児の健康管理状況

内科健診(年齢により年2回～4回)、身長・体重測定、
全児歯科検診(年2回)、全園児尿検査、予防接種促進追跡
カウプ指数管理(年3回)、すくすくだより発行(年12回)・・・等

5 障害児保育の状況

令和6年度 障害児在籍状況 4名

6 子育て支援事業の状況

(1) 一時預かり利用状況

令和6年度 一時預かり利用 のべ人数・・・ 2人

(2) 主な子育て広場事業

- ・地域の育児や保育資源等に関する情報提供
- ・子育てに関する講座、研修会の実施
- ・子育て家庭の交流事業

7 職員研修・職員会議の実施状況

(1) 施設内研修

横山G内職員全体研修(年3回)、関係保育研究会、衛生管理研究会、
乳児研究会、幼児研究会、保育教材研究会、給食研究会、事務所研究会、
感染防止研修会、職員資質向上研修(外部講師)、安全運転研究会等

(2) 施設外研修

勤続2年目以降の職員による外部研修(オンライン含)、キャリアアップ研修

(3) 会議

職員会議、ケース会議、給食検討会議、子育て検討会議、合同リーダー会議、
乳児クラス会議、幼児クラス会議、乳児リーダー会議、幼児リーダー会議等

8 防災・防犯活動状況

(1) 防災活動状況

- ・活動… 避難訓練（毎月）、引取訓練（年1回）、通報訓練（年2回）
緊急連絡メール配信テスト（毎月）、非常時マニュアル整備
- ・備品… 防災テント、発電機、非常用浄水器、非常食、マスク

(2) 防犯活動状況

- ・活動… 不審者訓練（年2回）、事件情報の掲示
自動ドアの手動切り替え、不審者侵入時行動マニュアル整備
- ・備品… 監視カメラ・デジタルレコーダー・さすまた

9 保護者会・クラス懇談会の実施

- ・年間1回（春）保護者会
- ・週 1回 日常保育様子の写真掲示
- ・年1回以上の個別面談

10 施設設備整備・修繕の実施状況

(1) 施設設備整備

- ・ ガスレンジ部品 40 千円

(2) 修繕の実施状況

- ・ 食洗器修理 175 千円

11 令和6年度特殊事情

- ・ 特になし

12 収支状況
 (1) 人件費

人件費支出 199,210,467円 事業活動収入 266,360,785円 人件費率 74.8%

	令和5年度	令和6年度	前年度との差額	
職員本俸	62,042,970	66,162,600	4,119,630	増額
職員諸手当	23,057,796	26,122,302	3,064,506	増額
非常勤職員給与	60,291,672	60,425,523	133,851	増額
職員賞与	20,435,077	18,546,816	△ 1,888,261	減額
派遣職員費	2,557,720	1,197,240	△ 1,360,480	減額
退職給付費	2,113,860	1,500,990	△ 612,870	減額
法定福利費	20,248,994	21,130,996	882,002	増額

(2) 施設型給付費	令和5年度	令和6年度	前年度との差額
	197,908,980	204,373,750	6,464,770

(3) 主な支出

- ・ 食洗機修理 175 千円

総括

「きらきら輝く子どもたち」を目指し、日々保育・教育に取り組んだ1年でした。大きな事故もなく過ごせましたが、年長児に無熱性けいれんを数回起こす園児がおり、救急車対応が3回ほどありました。保護者に伝え精密検査を受診したところ、てんかんであることが判明したため、本児の健康状態により留意をしていきました。

年度途中から職員の不和があり、園長自身が対応に苦慮し気持ちが沈みがちになったため、令和7年1月後半より休職をすることになりました。園運営に支障がないよう主幹をはじめ主任が現場を見守り、理事長が職員への個別面談等で対応し、気持ちを引き締めて業務改善することで、子どもたちが笑顔で日常を過ごせる園生活を保証し年度を終了することができました。

いくつかの楽しい行事や日常の保育も充実して子どもたちは生き生きと日々を送り、保護者の方の協力意識も高く、行事参加や保護者主体の活動等で園のバックアップの協力をしていただきました。

来年度は「ハイチーズ」という写真業者に委託する予定です。日常の子どもの姿や行事の様子等を撮影して保護者に提示することで、より身近に園や子どもの状況を伝えられるよう準備をしています。

地域の小学校が幼保小連携のキーステーション校であり、年長児とのきずなカリキュラム交流が積極的に行われ、スムーズに小学校に進める環境が用意できました。すこやかとの連携で保育教育活動の充実も図り、設定活動にも力を入れていくことができました。

年度末に保育内容に共感できない職員が多数退職意向を示してきましたが、理事長が個別面談を行って7名中4名が残留し常勤的非常勤から正職に移行、さらに関連施設から職員を1名補充することになりました。6年度末から園長は休職状態ですが、残留した職員は新体制で気持ちもリフレッシュされ、子どもたちの笑顔を保障する園の目的に向かい心を合わせて進みます。すこやか全面バックアップしていくことで新年度に向けて前進してまいります。