

(施設名)

(認定こども園きらきら・分園やまと)

1 定員 2・3号定員 100名  
1号定員 9名

在籍児 (令和7年4月1日予定)

	0才	1才	2才	3才	4才	5才	合計
2・3号	6名	18名	21名	23名	19名	23名	110名
1号				4名	2名	3名	9名
合計	6名	18名	21名	27名	21名	26名	119名

2 職員配置状況 (令和7年4月1日予定)

常勤	常勤的非常勤	短時間非常勤	派遣	嘱託医	講師他	合計
21名	18名	10名	1名	3名	1名	54名

園長 1名 保育教諭 27名 保育補助 4名 看護師 1名  
 栄養士 1名 調理員 4名 衛生管理士 1名 雑務員 4名  
 嘱託医・薬剤師 3名 講師 1名 事務員 7名

3 保育事業計画

(1) 延長保育利用計画

令和7年度 のべ利用計画 …… 約 1,700人/年

(2) 年間保育計画

4～6月	入園式、進級式、種まき、こどもまつり、保護者会、教育・保育開放、育児講座、交通安全教室、不審者対策、どろんこ遊び・・・等
7～9月	七夕、年中・長キャンプ、きらきら祭り、お楽しみ会、潮干狩り、ふれあい保育、引取訓練、プール遊び・・・等
10～12月	運動会、秋の遠足、稲刈り、すこやかフェスティバル、さがみはらんど、イモ堀り、共同募金、やきいも、クラス懇談会、もちつき、給食試食会、クリスマス会、味噌汁作り、米収穫祭・・・等
1～3月	どんど焼き、節分、保育参観、作品展示、教育・保育懇談会、育児講座、味噌作り、年長学校訪問、お遊戯会、発表会、園外保育、卒園式・・・等

その他の保育計画

誕生会、わくわくレストラン、避難訓練、内科健診、歯科検診、乳児健診、一日保育士・調理員、異年齢交流、小学生との交流保育、個別面談、障害者との交流、体操(3歳児～年長児)、クッキング(1歳児～年長児)、畑活動(1歳児～年長児)、ICT活動(年中・年長児)、リトミック(3歳児～年中児)、英語・手話(年長児)・・・等

#### 4 園児の健康管理計画

全園児内科健診（年2回）、全児歯科検診（年2回）、全園児尿検査、身長・体重測定、0歳児健診（3カ月に1回）、1歳児健診（3カ月に1回）、予防接種促進追跡・カウプ指数管理（年3回）、すくすくだより発行（年12回）等

#### 5 障害児保育の計画

令和7年度 障害児在籍数 1名

#### 6 子育て支援事業の計画

##### (1) 一時預かり利用状況

令和7年度 特定保育利用計画	のべ人数・・・	100人/年
令和7年度 一時預かり利用計画	のべ人数・・・	10人/年

##### (2) 主な子育て広場事業

- ・地域の育児や保育資源等に関する情報提供  
情報誌の発行、育児相談、とらちゃん文庫（本の貸し出し）等
- ・子育てに関する講座、研修会の実施  
育児講座の実施、ベビーマッサージ講習会の実施
- ・子育て家庭の交流事業  
園芸開放、きらきらドレミ等

#### 7 職員研修・職員会議の実施計画

##### (1) 施設内研修

横山G内職員全体研修（年3回）、カリキュラム研究会、関係保育研究会、保育内容研究会、保育教材研究会、給食研究会、事務所研究会、AED取扱研修、職員資質向上研修（外部講師）、保育内容研修（外部講師）等

##### (2) 施設外研修

キャリアアップ研修、勤続2年目以降の職員による、外部研修（体操、保育、音楽、障害、ダンス等）

##### (3)

職員会議、ケース会議、給食検討会議、安全運転会議、行事検討会議、安全衛生会議、乳児会議、幼児会議、リーダー会議、保育検討会議、事務連絡会議、子育て検討会議、男性保育士合同会議・・・等

## 8 防災・防犯活動計画

### (1) 防災活動計画

- ・活動… 避難訓練（6回以上）、引取訓練（年1回）、通報訓練（年2回）

消防合同避難訓練（年1回）、緊急連絡メール配信テスト（年1回）

- ・備品… 非常時マニュアル、非常食

### (2) 防犯活動計画

- ・活動… 不審者訓練（年2回）、事件情報の掲示、登校園児の警備、自動ドアの手動切り替え、不審者侵入時行動マニュアル整備

- ・備品… さすまた

## 9 保護者会・クラス懇談会の実施計画

- ・年間1回の給食試食会
- ・年間3回（春・秋・冬）の保護者会及びクラス懇談会、ビデオ会
- ・隔日、クラスでの日常教育保育様子の写真掲示
- ・年間1回以上の個別面談等

## 10 施設設備整備・修繕の実施計画

### (1) 施設設備整備計画

- ・パソコン・タブレット等の電子機器

### (2) 修繕の実施計画

- ・保育環境に関わる箇所の修繕

## 11 令和7年度特殊事情

特になし

12 収支計画  
 (1) 人件費

人件費支出 186,472,000 円 事業活動収入 247,002,000円 人件費率 75.5%

(内訳)

	令和7年度	令和6年度	前年度との差額	
職員給与支出	84,149,000	83,771,000	378,000	増額
職員賞与支出	18,548,000	20,436,000	△ 1,888,000	減額
非常勤職員給与支出	60,494,000	57,309,000	3,185,000	増額
派遣職員費支出	912,000	0	912,000	増額
退職給付支出	1,501,000	1,908,000	△ 407,000	減額
法定福利費	20,868,000	22,499,000	△ 1,631,000	減額

(2) 施設型給付費収入

令和6年度	令和6年度	前年度との差額
186,468,000	181,826,000	4,642,000

(3) 主な支出

特になし

13 総括

令和7年度も、子どもたちの笑顔がきらきら輝く保育・教育環境を目指していきます。檜を主にした園舎は心地よい空間として利用者にも好評の施設ではありますが、経年劣化もありメンテナンスに取り組む頻度が増している状況です。床補修等も業者に依頼をしていながら、建物の保全に取り組み、保育環境の向上に繋げていくことを目指します。

昨年度、常勤的非常勤職員の不協和音によってチームワークが乱れた状況が見られました。そのために他職員が改善に多大な尽力をしたということも踏まえ、今年度は職員の意識向上に努め、プロ意識を確実に持ち教育保育を展開していきます。

1歳児の職員配置も、職員1名対子ども5名の体制になるとのことで、園体制はこれまでも行っていましたがより良い環境が保証されることとなります。

職員の勤務時間の記録をICT化することで、勤務時間の集中や、余暇時間、退勤後の生活などがより安心してできる状況を整えていきます。

環境保育費の保護者負担金を、物価高などを踏まえて少しずつ値上げし、乳児から幼児そして小学校へと繋げる架け橋期の教育・保育の面を確実に保証していきます。

この地域の子どもの安心できる居場所になる施設として、地域への開放や子育て相談システム等の充実を図り、下九沢地区の子育て支援の拠点を目指します。